



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE SANTA CATARINA

### PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO

PAE nº: 21.846/2023

## Documento de Formalização da Demanda

### 1 Identificação da Demanda

#### 1.1 Título

Contratação dos serviços de jardinagem, com fornecimento de sacos de lixo e disponibilização de equipamentos para a manutenção dos canteiros, vasos e floreiras dos prédios Sede, Anexos I e II do TRESC

#### 1.2 Unidade Demandante

<b>Unidade</b>	CIS - Coordenadoria de Infraestrutura e Serviços	<b>Data</b>	10/07/2023
<b>Responsável pela demanda</b>	Gilson Carlos da Silveira Veríssimo Bastos		

#### 1.3 Vinculação ao Plano Anual de Contratações

Item do plano: 12 - Manutenção predial

#### 1.4 Valor Estimado

\$6,278.80

### 2 Contexto

#### 2.1 Motivação

O serviço de jardinagem é necessário para manter cuidadas as áreas de jardim e vasos de plantas dos prédios que abrigam a Sede do TRESC, incluindo serviços básicos de poda, corte de grama, irrigação, processamento dos detritos (compostagem). Além disso há a necessidade de se realizar, quando preciso, a revitalização de áreas com plantio de novas plantas e mudas

#### 2.2 Resultados Esperados

Busca-se obter uma boa apresentação estética e a manutenção das condições de saúde do ambiente, prevenindo a formação de focos de vetores de doenças como insetos e roedores, o que resulta em melhores condições de trabalho para os servidores e usuários da Justiça Eleitoral.

#### 2.3 Alinhamento Estratégico

OEPI2, OEPI3 e SGP3

## 2.4 Qual a expectativa de tempo de utilização ou validade do objeto a ser contratado?

☐ Menos de 1 ano ☐ De 1 a 3 anos ☒ Mais de 3 anos

## 2.5 Unidades que farão uso da demanda ou serão beneficiadas

☐ 1 unidade ☐ 2 unidades ☐ 3 unidades ☒ Mais de 3 unidades

## 3 Integrante Demandante na Equipe de Planejamento da Contratação

Nome do Servidor (titular)	Gabriel Parmeggiani Costa
Telefone	3751
E-mail	gabriel@tre-sc.jus.br
Nome do Servidor (substituto)	Gladson Hoffmann da Silva
Telefone	3158
E-mail	gladson@tre-sc.jus.br

## 4 Unidade Técnica

SADM - Seção de Apoio Administrativo